

T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ

METALURJİ VE MALZEME MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ
NORMAL PROGRAMI
ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	1
1.1. Rapor Hakkında Bilgiler	1
1.2. Bölüm Hakkında Bilgiler.....	1
1.3. Programa Ait Bilgiler	2
2. ÖĞRENCİLER.....	2
2.1. Öğrenci Kabulleri	2
2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma	3
2.3. Öğrenci Değişimi.....	8
2.4. Danışmanlık ve İzleme.....	12
2.5. Öğrenci Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi	13
2.6. Mezuniyet Koşulları.....	14
2.7. Sürekli İyileştirme.....	15
3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI.....	15
3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları	15
3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık.....	16
3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi	16
3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması.....	18
3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi	18
3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma.....	18
3.7. Sürekli İyileştirme.....	18
4. PROGRAM ÇIKTILARI	19
4.1. Tanımlanan Program Çıktıları.....	19
4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci.....	19
4.3. Program Çıktılarına Ulaşma.....	20
4.4. Sürekli İyileştirme.....	21
5. EĞİTİM PLANI	21
5.1. Eğitim Planı	21
5.2. Eğitim Planının Uygulama Yöntemi.....	21
5.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi	24
5.4. Programın Ders dağılım dengesi	24
5.5. Sürekli İyileştirme.....	24
6. ÖĞRETİM KADROSU.....	25
6.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği	25
6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri	25
6.3. Atama ve Yükseltme	26

7. ALTYAPI	26
7.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat.....	26
7.2. Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı	27
7.3. Kütüphane	28
7.4. Özel Önlemler.....	28
8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	29
8.1. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği	29
8.2. Sürekli İyileştirme.....	30
9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ.....	31
10. SONUÇ.....	31

1. GİRİŞ

1.1. Rapor Hakkında Bilgiler

- Bu rapor, MCBÜ Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Normal Öğretim programının, 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılına aittir.
- Programın Öz Değerlendirme Raporu Kalite Komisyonu tarafından hazırlanmış ve komisyon başkanı ve üyelerine ait İletişim Bilgileri ad, adres, telefon ve eposta adresi aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Kalite Komisyonu				
Unvan, Adı Soyadı	Görevi	Adres	Tel	e-posta
Prof. Dr. Emre YALAMAÇ	Bölüm Bşk. ve Komisyon Başkanı	MCBÜ Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fak.,	+90 236 201 2404	emre.yalamac@cbu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Tuğçe YAGCI	Bölüm Bşk. Yard. ve Komisyon Başkan Yardımcısı	MCBÜ Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fak.,	+90 236 201 2417	tugce.yagci@cbu.edu.tr
Arş. Gör. Dr. Erdiñç EROL	Komisyon Üyesi	MCBÜ Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fak.,	+90 236 201 2419	erdinc.erol@cbu.edu.tr
Arş. Gör. Kürşat KANBUR	Komisyon Üyesi	MCBÜ Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fak.,	+90 236 201 2415	kursat.kanbur@cbu.edu.tr
Arş. Gör. Fatih SARGIN	Komisyon Üyesi	MCBÜ Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fak.,	+90 236 201 2411	fatih.sargin@cbu.edu.tr
Merve DOLAR	Bölüm Kalite Öğrenci Temsilcisi	MCBÜ KYK	0542487 3507	mervedolar34@gmail.com

1.2. Bölüm Hakkında Bilgiler

1993 yılında Metalurji Mühendisliği adıyla kurulan bölümümüz 2011 yılında isim değiştirerek Malzeme Mühendisliği Bölümü olarak çalışmalarına başlamıştır. Üretim Metalurjisi ve Malzeme Anabilim Dallarından oluşan Bölümümüz 2011-2012 Eğitim-

Öğretim Yılı Güz döneminde Örgün ve İkinci öğretim olmak üzere 40’ar öğrenciyle lisans eğitimine başlamıştır. Bölümümüz 2016 yılından itibaren Metalurji ve Malzeme Mühendisliği adı altında öğretime devam etmektedir. Kazanılan Derece Metalurji ve Malzeme Mühendisliğinin programında öğrencilerimiz temel bilim ve mühendislik bilimleri dersleri ile mühendislik tasarımı ve zorunlu ve teknik seçmeli bölüm derslerinin yanı sıra, kendilerini bireysel yetenekleri doğrultusunda yönlendirebilecekleri sosyal, hukuk, yönetim ve finans alanlarında verilen teknik olmayan seçmeli dersleri alabilme olanaklarına sahiptirler. Programda akademik olarak başarılı olan öğrencilerimiz "Metalurji ve Malzeme Mühendisliği alanında Lisans Diploması" alırlar. Bölümün Eğitim Programları; lisans, yüksek lisans, doktora’dır.

1.3. Programa Ait Bilgiler

- Program, “Normal Öğretim” olarak yürütülmektedir.
- Programın Eğitim Dili %30 İngilizcedir.
- Bölümümüzde “Üretim Metalurjisi” ve “Malzeme Bilimi” Anabilim Dalı olmak üzere 2 anabilim dalı yer almaktadır.
- Bölümümüzde 2023 sonu itibariyle, 6 profesör, 5 doçent, 2 doktor öğretim üyesi, 1 araştırma görevlisi doktor, 4 araştırma görevlisi bulunmaktadır.

2. ÖĞRENCİLER

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Mühendislik Fakültesi bünyesinde kurulan Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü 2011-2012 akademik yılında eğitim vermeye başlamıştır. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümüne kayıt işlemleri “Manisa Celal Bayar Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” esas alınarak Manisa Celal Bayar Üniversitesi Rektörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca yapılmaktadır.

2.1. Öğrenci Kabulleri

Programa ülkemizin her yöresindeki liselerden iyi derecede matematik, fen bilimleri ve Türkçe eğitimi almış öğrenciler kayıt yaptırmaktadır. Programa öğrenci kabulü ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınavla ve Lisans Yerleştirme Sınavı sayısal puan türü esas alınarak yapılmaktadır. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği programında son yıllara ilişkin kontenjanlar, programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayıları, ÖSYS puanları ve başarı sırası normal öğretim olarak Tablo 2.1’de verilmiştir.

Tablo 2.1. Lisans Öğrencilerinin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl	Puan Türü	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	ÖSYS Puanı		ÖSYS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
2023-2024	SAY	50	52	370,24220	329,33494	152.447	235.755
2022-2023	SAY	50	52	351,40007	300,98832	173.545	290.527
2021-2022	SAY	50	43	292,88017	247,95739	177.220	299.590
2020-2021	SAY	50	52	325,50562	289,62816	199.414	281.617
2019-2020	SAY	50	52	286,52699	265,76841	265.768	286.526

Kanıtlar:

Kanıt 2.1.1. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği:<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24374&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma

2.2.1 Yatay Geçiş

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü normal ve ikinci öğretim programlarına her yıl yatay geçiş yapmak üzere öğrenciler başvuruda bulunmaktadır. Türkiye ve yabancı ülkelerdeki yükseköğretim kurumlarından yapılan yatay geçişler “Yükseköğretim Kurumları Arasında Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik” hükümleri uyarınca yapılmaktadır. Yapılan başvurular Öğrenci İşleri ve İntibak Komisyonu tarafından değerlendirilir. Kabul edilecek öğrencilerin aldığı derslerin denkliği bu komisyonca kararlaştırılır. Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi bölümleri için her öğretim yılı başında ilan edilen yatay geçiş kontenjanlarına başvuruda bulunmak esastır. Başvurular, belirtilen başvuru süresi içerisinde bir dilekçe ve ekinde teslim edilmesi gerekli evraklar ile birlikte Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Dekanlığı’na yapılır. Tablo 2.2’de normal öğretim programlarına son beş yılda yatay geçiş yapan öğrenci sayıları verilmiştir.

Tablo 2.2. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği yatay geçiş, dikey geçiş, ÇAP öğrenci sayıları.

Akademik Yıl	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
2023-2024	2	3	2	2
2022-2023	1	6	2	2
2021-2022	-	4	2	2
2020-2021	2	4	5	3
2019-2020	3	6	1	2

Başvuru Koşulları:

- Öğrencilerin kendi üniversitesinde aynı düzeyde veya eşdeğer bir programa kayıtlı olması gerekir.
- Aynı düzeyde, farklı merkezi yerleştirme puan türü ile öğrenci kabul eden diploma programları arasında yatay geçiş başvurusu yapılabilmesi için, öğrencinin merkezi sınava girdiği yıl itibariyle geçmek istediği diploma programı için geçerli olan puan türünde aldığı merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programına eşdeğer yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanından az olmaması gerekir.
- Öğrencilerin genel ağırlıklı not ortalamasının (GANO) 4 üzerinden en az 2.00 olması ve başarısız olduğu ve alamadığı dersinin (staj dersleri hariç) bulunmaması gerekir.
- Disiplin cezası alan öğrenciler kurum içi yatay geçiş başvurusunda bulunamazlar.
- İkinci öğretimden birinci öğretim diploma programlarına kontenjan dâhilinde geçiş yapabilmek için öğrencinin başarı bakımından bulunduğu sınıfın ilk yüzde onuna girmesi gerekir.
- Öğrenci aynı birimin sadece bir diploma programına kurum içi yatay geçiş için başvurabilir. Normal öğretim öğrencileri başvurduğu diploma programının ikinci öğretimi varsa bu programa da başvurabilirler.
- Türkçe eğitim veren bölümlerden zorunlu yabancı dil hazırlık programı bulunan bölümlere başvuran öğrencilerin Manisa Celal Bayar Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Hazırlık Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde belirtilen şartları sağlamış olmaları gerekir. Yabancı Dil Yeterlik Sınavına girip de başarılı olamayan öğrenciler değerlendirme dışı bırakılır.
- Açık veya uzaktan öğretimden normal öğretim diploma programlarına yatay geçiş için genel not ortalamasının 4 üzerinden en az 3.00 olması veya kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programının o yılki taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir.
- Özel yetenek ya da branş sınavı ile öğrenci alan diploma programlarına kurum içi yatay geçişlerde, özel yetenek ya da branş sınavı ile öğrenci alan eşdeğer diploma programlarından başvurma şartı aranır.

2.2.2. Dikey Geçiş

Üniversiteye bağlı birimlere yapılacak dikey geçiş işlemleri, 19/02/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre yürütölür. Bu yönetmelik, Meslek Yüksekokulları ile Açıköğretim, Önlisans programlarını başarı ile tamamlamış öğrencilerin, normal öğretim ve açık öğretim lisans programlarına dikey geçiş yapmalarına ilişkin esasları kapsamaktadır. Dikey geçişlerde ÖSYM tarafından yapılan sınav sonucunda lisans öğrenimine başlama hakkını elde eden öğrencilere ön lisans eğitimi sırasında almış oldukları derslerden eş değer kabul edilenlere muafiyet verilerek ve kredileri dikkate alınarak, programdan alması gereken dersler belirlenir. Öğrencinin alması gereken derslere göre programa kaydı yapılarak, eğitime devam hakkı verilir. Öğrencilerin lisans programına başlayabilmeleri için üniversitenin yapacağı yabancı dil muafiyet sınavını geçmeleri veya yabancı dil hazırlık sınıfına devam ederek başarılı olmaları gerekir. Başarılı olan öğrenciler Manisa Celal Bayar Üniversitesi Mühendislik Faköltesi Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları’na göre öğrenimlerine devam ederler. Tablo 2.2’de normal öğretim programlarına yıllara göre dikey geçiş yapan öğrenci sayıları verilmiştir.

2.2.3. Çift Anadal

Çift anadal programı 24/4/2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ile 12/02/2018 tarih ve 30330 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin” 17. maddesi çerçevesinde uygulanmaktadır. Çift anadal programının amacı, anadal lisans programlarını üstün başarıyla yürüten öğrencilerin, aynı zamanda ikinci bir dalda lisans diploması almak üzere öğrenim görmelerini sağlamaktır.

Çift anadal programı aynı üniversitede yürütölün programlar arasından, ilgili bölümlerin görüşü, fakölte kurulunun kararı, senatonun onayıyla açılır ve ilgili bölümlerin işbirliği ile yürütölür. Senato tarafından çift anadal programı açması uygun görölün birimler ile programın ilgili sınıf öğrenci sayısının % 20’sini geçmeyecek şekilde, programa alınacak öğrenci sayıları belirlenir ve eğitim-öğretim yılı başında ilgili fakölte tarafından duyurulur. Başvurduğu yarıyla kadar aldığı lisans programındaki tüm dersleri başarıyla tamamlamış olan öğrenciler, çift anadal programına, anadal lisans programının en erken 3., en geç 5. yarıyılın başında müracaat edebilirler. Başvuru anında anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 100 üzerinden 70 olan veya 4 üzerinden 3.00 ve anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst % 20’sinde bulunan öğrenciler ikinci anadal diploma programına başvurabilirler.

Öğrencinin çift anadal programında alması gereken dersler ve kredileri Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen Yükseköğretim Alan Yeterlilikleri dikkate alınarak ilgili bölümlerin ve fakölte kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile belirlenir. İki programa birden

saydırılacak dersler bölümler arasında kararlaştırılır ve çift anadal programına başlamadan önce alınan dersler öğrencinin programa kabulü sırasında belirlenir. Daha sonra alınacak ortak dersler ise dönem kayıtları sırasında öğrenci tarafından her iki programa da kaydedilir. İki programa birden saydırılan dersler öğrencinin her iki programındaki not çizelgelerinde gösterilir. Ancak bu ortak dersler ders yükü hesaplamasında tek ders olarak işlem görür. İlgili bölüm tarafından başvurusu uygun görülen öğrencinin kabul işlemi başvurulmuş bölümün önerisi üzerine bağlı olduğu Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile tamamlanır. Çift anadal programlarına öğrenci kabul eden ve öğrenci gönderen bölümlerde öğrencilerin alacağı dersleri saptamada, derslerin alınacağı dönemleri planlamada öğrencilere yardımcı olmak ve çift anadal programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere ilgili Bölüm Başkanı tarafından Çift Anadal Program Koordinatörü atanır. Çift Anadal Program Koordinatörü öğrencilerin anadal lisans programı danışmanları ile iletişim ve işbirliği içinde görev yapar. Öğrencinin çift anadal programındaki akademik başarısı için ayrı bir belge düzenlenir.

Öğrencinin çift anadal ikinci lisans programındaki durumu anadal programındaki mezuniyetini etkilemez. Lisans programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenci, çift anadal ikinci lisans programını tamamlamasa bile anadal lisans programı diplomasını alabilir. Öğrencinin çift anadal programına devam edebilmesi için her yarıyıl sonunda anadal programındaki Genel Ağırlıklı Not Ortalaması (GANO)'sının 2.50 ve üstünde olması gerekir. İlgili yarıyıl sonunda anadal programındaki GANO'su 2.50'nin altında kalan öğrenciler çift anadal programından ders alamazlar. Anadal programı mezuniyet not ortalaması 2.50'nin altında olan öğrencilerin çift anadal programından kaydı silinir. Anadal programı mezuniyet not ortalaması 2.50 ve üstü ile çift anadal programı mezuniyet ortalaması 2.00 ve üstü olanlara anadal diplomasının yanı sıra çift anadal diploması da verilir. Anadal lisans programından mezuniyet hakkını elde edemeyen öğrenciye kayıtlı olduğu ve mezuniyet koşullarını sağladığı çift anadal programının diploması verilemez. Ancak, anadal programından mezun olan öğrenci, kayıtlı olduğu ve mezuniyet için gerekli tüm yükümlülüklerini yerine getirdiği çift anadal programının diplomasını almaya hak kazanır. Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden ancak ikinci anadal diploma programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi ikinci anadal diploma programının bulunduğu fakültenin yönetim kurulunun kararı ile en fazla iki yarıyıl uzatılabilir. Tablo 2.1'de son beş yılda normal öğretim çift anadal programına kayıtlı öğrencilerin sayısı verilmiştir.

Üniversitemizin çift anadal program yönergesine aşağıdaki link ile erişebilirsiniz.

Kanıtlar:

Kanıt 2.2.1. MCBÜ çift anadal program yönergesi:

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/cap_yonerge_23.01.2020.pdf

2.2.4. Yandal

Yandal programı 24/4/2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ile 12/02/2018 tarih ve 30330 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 17. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Yandal programının amacı, anadal lisans programlarını başarıyla yürüten öğrencilerin ilgi duydukları başka bir dalda bilgilenmelerini sağlamaktır. Yandal programı aynı üniversitede yürütülen programlar arasından, bölümlerin görüşü, fakülte kurulunun kararı, senatonun onayıyla açılır ve ilgili bölümlerin işbirliği ile yürütülür. Senato tarafından yandal programı açılmasına izin verilen ilgili birimler, her eğitim-öğretim dönemi için öğrenci kontenjanlarını belirleyerek ilgili fakültenin yönetim kurullarının kararına sunarlar. Açılmasına karar verilen yandal programları, öğrenci sayılarıyla birlikte her eğitim-öğretim yılı başında duyurulur.

Öğrenci, yandal lisans programına, anadal lisans programının en erken 3., en geç 6. döneminin başında başvurabilir. Öğrencinin başvuru sırasında anadal programındaki genel akademik başarı not ortalamasının en az 100 üzerinden 65 veya 4 üzerinden 2,50 olması ve müracaat ettiği döneme kadar aldığı lisans programındaki tüm dersleri başarıyla tamamlamış olması gerekir. İlgili bölüm tarafından başvurusu uygun görülen öğrencinin kabul işlemi başvurulmuş bölümün önerisi üzerine bağlı olduğu Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile tamamlanır. Yandal programına başvurusu kabul edilen öğrencinin, en az 6 ders ve 25 AKTS'den az olmamak şartı ile hangi derslerin alınacağı ilgili akademik birimin yönetim kurulunun teklifi ve Senatonun onayı ile belirlenir. Yandal programındaki dersleri saptamada ve bunların alınacağı dönemleri planlamada öğrencilere yardımcı olmak ve yandal programının amacına uygun yürütülmesini sağlamak üzere ilgili bölüm başkanlığınca yandal program koordinatörü atanır. Yandal program koordinatörü, anadal lisans programı danışmanları ile iletişim içinde görev yapar. Yandal programına kayıtlı bir öğrenci kendi isteği doğrultusunda Yandal programını bırakabilmektedir.

Yandal programına devam edebilmesi için öğrencinin anadal programındaki not ortalamasının en az 100 üzerinden 60 olması şarttır. Bu şartı sağlayamayan öğrencinin yandal programından kaydı silinir. Öğrencinin başarılı olduğu ve anadal programına sayılmayan dersler, genel not ortalamasına dahil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer alır.

Öğrencinin yandal programındaki akademik başarısı için ayrı bir sertifika düzenlenir. Anadal programından mezuniyet hakkını elde edemeyen öğrenciye yandal programı sertifikası verilmez. Öğrencinin yandal programındaki durumu, anadal programındaki mezuniyetini etkilemez. Lisans programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenci yandal programını tamamlayamazsa bile anadal lisans programı diplomasını alabilir. Yandal programını tamamlayan öğrenci, yandal alanında lisans ve önlisans diploması ile verilen hak ve yetkilerden yararlanamaz.

Üniversitemizin yandal program yönergesine aşağıdaki link ile erişebilirsiniz.

Kanıtlar:

Kanıt 2.2.2. MCBÜ yandal program yönergesi:

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/YAN%20DAL%20PROGRAMI%20Y%C3%96NERGES%C4%B0.pdf

2.2.5. Ders Sayma

Öğrencilerin diğer yükseköğretim kurumlarından aldıkları ve başarılı oldukları dersler, ilgili yönetim kurulu kararı ile transfer edilebilir. Transfer işlemlerine ilişkin esaslar Senato tarafından belirlenir. Başvurular kayıt olunan yarıyılın kayıt yenileme süresi bitimine kadardır. Transfer başvuruları sadece bir defa yapılır. Hazırlık sınıfına başlayacak öğrenciler, yatay geçişle gelenler hariç, hazırlık eğitimini tamamladıktan sonra başvuru yapabilirler. İlgili birim yönetim kurulu aynı yarıyılın ders ekleme-silme tarihi bitimine kadar transfer başvurularını karara bağlar. Verilen kararlara itirazlar kararın ilanından itibaren beş iş günü içinde ilgili birime yapılır. Transfer edilen derslerde Üniversitenin ilgili biriminin eşdeğer derslerdeki AKTS kredisi esas alınır. Öğrencinin ders muafiyetine, ilgili bölüm intibak komisyonunun görüşü dikkate alınarak ilgili birim yönetim kurulu tarafından karar verilir. Öğrencinin muaf olduğu dersler dikkate alınarak, ilgili bölüm intibak komisyonunun görüşü ve ilgili birim yönetim kurulu kararı ile uygun yarıyıla intibakı yapılır. Bu durumdaki öğrenci sadece intibakının yapıldığı dönem ve alt dönemdeki dersleri alır. Öğretim programlarında yapılan değişiklikler, uyum esasları ile birlikte ilgili birimlerce hazırlanır ve Senato tarafından onaylandıktan sonra ilgili birimdeki tüm öğrencilere uygulanır. Her eğitim-öğretim yılının başında, Senatoca belirlenen derslerden muafiyet sınavı açılır. Muafiyet sınavı açılan derslerden 65 veya üstü not alan öğrenciler muaf sayılırlar. Muafiyet sınavı sonucunda alınan sayısal notun harf notu karşılığı Senato tarafından belirlenir. Belirlenen harf notu öğrencinin başarı notu olarak transkriptine yansıtılır ve not ortalamasına katılır. Muafiyet sınavı sonucunda muaf olunan dersleri, öğrenciler not yükseltmek amacıyla isterlerse tekrar alabilirler.

2.3. Öğrenci Değişimi

Bölümümüzün ve üniversitemizin uluslararası tanıtılması ve öğrencilerimizin bu bağlamda ufuklarının açılması hususunda yoğun çaba sarf edilmektedir. Gerek kendi öğrencilerimizin yurtdışında öğrenim ve staj görme, gerekse yurt dışından yabancı uyruklu öğrencilerin bölümümüze gelerek burada eğitim alma imkanlarının artırılması için ilgili üniversite, kurum ve kuruluşlarla yeni anlaşmalar sağlamak adına sürekli yazışmalar yapılmakta ve bölümümüzün uluslararası ilişkilerden sorumlu komisyonu tarafından etkinlikler düzenlenmektedir. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümümüze kayıt yaptıran yabancı uyruklu öğrencimiz henüz bulunmamaktadır. Tablo 2.3. bölümümüze ait değişim programı ve öğrencilerini göstermektedir.

Tablo 2.3. Değişim Programlarına Katılan Öğrenci Sayıları

YIL	Değişim Programı Adı	Giden Öğrenci Sayısı	Gelen Öğrenci Sayısı
2023-2024	Erasmus	3	0
2022-2023	Erasmus	3	0
2021-2022	Erasmus	2	0

2.3.1 Erasmus + Programı

Erasmus+ Programı, Avrupa Birliği tarafından eğitim ve gençlik alanında 2007-2013 yılları arasında uygulanmış olan Hayatboyu Öğrenme ve Gençlik Programlarının yerine uygulanacak olan yeni programdır. Ağırlıklı olarak proje faaliyetlerine dayanmakla birlikte bireysel faaliyetleri de içermektedir. 2014-2020 yılları arasında uygulanacak olan Erasmus+ Programı ile kişilere, yaş ve eğitim geçmişlerine bakılmaksızın yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının artırılması amaçlanıyor. Erasmus+ Programı; eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarını kapsıyor. Erasmus+ Programı'na bu adın verilmesindeki ana sebep, kamuoyunda daha fazla tanınan, yurtdışında eğitim ve Avrupa işbirliği ile güçlü bir şekilde özdeşleştirilen önceki Erasmus programının bilinirliğinden faydalanmaktır. Programla ilgili detaylı bilgiler Kanıt 2.3.1.'de verilmiştir.

Erasmus+ program kapsamında öğrenim hareketliliği faaliyetine başvurabilmek için öğrencilerin öncelikle aşağıdaki asgari şartları sağlamaları gerekmektedir:

- Öğrencinin yükseköğretim kurumu bünyesinde örgün eğitim (1) kademelerinin herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) (2) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması,
- Genel Akademik Not Ortalaması (GANO); Birinci kademe öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının en az 2.20/4.00 olması, İkinci ve üçüncü kademe öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının en az 2.50/4.00 olması,
- Yabancı dil puanı. (Başvuru için gerekli minimum dil puanı her başvuru döneminde ilgili ilanda belirtilir.)
- Öğrenim hareketliliği için yeterli sayıda ECTS kredi yükü olması (3)
- Mevcut öğrenim kademesi içerisinde Erasmus+ ve Hayatboyu Öğrenme (LLP) döneminde yükseköğretim hareketliliği faaliyetlerinden (4) yararlanmışsa, yeni faaliyetle beraber toplam sürenin 12 ayı geçmemesi.

Erasmus+ program kapsamında staj hareketliliği faaliyetine başvurabilmek için öğrencilerin öncelikle aşağıdaki asgari şartları sağlamaları gerekmektedir:

- Öğrencinin yükseköğretim kurumu bünyesinde örgün eğitim (1) kademelerinin herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) (2) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması,
- Genel Akademik Not Ortalaması (GANO); Birinci kademe öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının en az 2.20/4.00 olması, İkinci ve üçüncü kademe öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının en az 2.50/4.00 olması,
- Yabancı dil puanı. (Başvuru için gerekli minimum dil puanı her başvuru döneminde ilgili ilanda belirtilir.)
- Mevcut öğrenim kademesi içerisinde Erasmus+ ve Hayatboyu Öğrenme (LLP) döneminde yükseköğretim hareketliliği faaliyetlerinden (3) yararlanmışsa, yeni faaliyetle beraber toplam sürenin 12 ayı geçmemesi.

Erasmus+ öğrenim hareketliliği faaliyetine başvuru yapan öğrencilerin değerlendirilme kriterlerine ile ilgili bilgiler Kanıt 2.3.2’de verilmiştir.

Erasmus+ staj hareketliliği faaliyetine başvuru yapan öğrencilerin değerlendirilme kriterleri ise Kanıt 2.3.3’de verilmiştir.

Erasmus öğrenim hareketliliği için başvurusunu tamamlamış ve başvurusu sonucunda hibeli ya da hibesiz olarak faaliyete katılmaya hak kazanmış adaylara yönelik bilgi, belge ve yapılması gereken işlemlerin detayına erişmek için Kanıt 2.3.4’ü kullanabilirsiniz:

Erasmus staj hareketliliği için başvurusunu tamamlamış ve başvurusu sonucunda hibeli ya da hibesiz olarak faaliyete katılmaya hak kazanmış adaylara yönelik bilgi, belge ve yapılması gereken işlemlerin detayına erişmek için Kanıt 2.3.5’i kullanabilirsiniz:

Metaller ve Malzeme Mühendisliği Bölümümüzün Erasmus+ program kapsamında, ikili öğrenim anlaşması olduğu üniversiteler Tablo 2.4’te listelenmiştir:

Tablo 2.4. Metaller ve Malzeme Mühendisliği ile Erasmus+ ikili öğrenim anlaşması olan ülkeler ve üniversiteler

Üniversite Adı	Ülke
Technical University of Ostrava (VŠB - Technická univerzita Ostrava)	Çekya
Cracow University of Technology (Politechnika Krakowska)	Polonya
Transilvania University of Braşov (Universităţii Transilvania din Braşov)	Romanya
University of Leoben (Montanuniversität Leoben)	Avusturya
"Dunarea de Jos" University of Galati (Universitatea „Dunărea de Jos” din Galaţi)	Romanya

2.3.2 Mevlana Programı

Mevlana Değişim Programı, yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini mümkün kılan bir programdır. Programa ait detaylı bilgiye erişmek için aşağıdaki bağlantıyı kullanabilirsiniz. Programa ait detaylı bilgiye erişmek için Kanıt 2.3.6’yı kullanabilirsiniz.

<https://mevlana.mcbu.edu.tr/>

Diğer değişim programlarından farklı olarak, hiçbir coğrafi bölge ayrımı olmaksızın değişim programı bünyesindeki hareketlilik bütün dünyadaki yükseköğretim kurumlarını kapsamaktadır.

Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için; öğretim elemanları ise en az 1 hafta en fazla 3 ay süreyle dünyadaki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere programdan faydalanabilirler. Benzer şekilde dünyanın bütün bölgelerinden de öğrenci ve öğretim elemanları Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarına gelebilirler.

Mevlana programı öğrenci hareketliliği seçim kriterleri şunlardır:

- Ön lisans ve lisans öğrencilerinin genel akademik not ortalamasının 4 (dört) üzerinden en az 2,5 (iki buçuk) olması,
- Yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin genel akademik not ortalamasının 4 (dört) üzerinden en az 3 (üç) olması.
- %50 Dil Puanı + %50 Not Ortalaması Ön lisans ve lisans programlarının hazırlık ve birinci sınıfında okuyan öğrenciler ile hazırlık ve bilimsel hazırlık dönemlerinde bulunan yüksek lisans ve doktora öğrencileri, esas eğitime başladıkları ilk yarıyıl için bu programdan faydalanamazlar.

Öğrencilere değişim programına katıldıkları süre boyunca ödenecek burs tutarı ve katkı payına ilişkin bilgilere erişmek için Kanıt 2.3.7'i kullanabilirsiniz.

Öğrenci hareketliliği için gerekli belgelere erişmek için Kanıt 2.3.8'i kullanabilirsiniz.

23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan Yönetmelik ile birlikte yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin önü açılmıştır. Buna göre, bölümümüzün yurtdışı protokollerine ilişkin bilgiler Tablo 2.5'te verilmiştir.

Tablo 2.5. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Mevlana programı kapsamındaki yurtdışı protokoller.

Üniversite Adı	Ülke
Universiti Sains Malaysia	Malezya
University Of Dar Es Salaam	Tanzanya

2.3.3 Farabi Programı

Kısaca "Farabi Değişim Programı" olarak adlandırılan Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır. Programla ilgili detaylı bilgiler Kanıt 2.3.9'da verilmiştir.

Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır. Farabi Değişim Programına katılan öğrencilere karşılıksız burs,

öğretim üyelerine de ek ders ödemesi yapılmaktadır. Farabi Değişim Programının uygulanmasına ilişkin ilkeler, Yönetmelik ve Esas ve Usuller tarafından ayrıntılarıyla belirlenmiştir.

Farabi değişim program anlaşmalı üniversitelerin listesine Kanıt 2.3.10'da verilmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 2.3.1. MCBÜ Erasmus programı: <https://erasmus.mcbu.edu.tr/>

Kanıt 2.3.2. <https://erasmus.mcbu.edu.tr/ogrenim/ogrenim---degerlendirme-kriterleri.36302.tr.html>

Kanıt 2.3.3. <https://erasmus.mcbu.edu.tr/staj/ogrenim---degerlendirme-kriterleri.36302.tr.html>

Kanıt 2.3.4. <https://erasmus.mcbu.edu.tr/ogrenim/ogrenim---gerekli-formlar.36305.tr.html>

Kanıt 2.3.5. <https://erasmus.mcbu.edu.tr/staj/staj---gerekli-formlar.36312.tr.html>

Kanıt 2.3.6. <https://mevlana.mcbu.edu.tr/>

Kanıt 2.3.7. <https://mevlana.mcbu.edu.tr/ogrenci-hareketliliği.8890.tr.html>

Kanıt 2.3.8. <https://mevlana.mcbu.edu.tr/gerekli-belgeler/ogrenci-belgeleri.34167.tr.html>

Kanıt 2.3.9. <https://farabi.mcbu.edu.tr/>

Kanıt 2.3.10. Farabi değişim program anlaşmalı üniversitelerin listesi

2.4 Danışmanlık ve İzleme

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümünde öğrenci danışmanlığı hizmeti “Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Uygulama Yönergesi” esas alınarak yürütülmektedir. Öğrenci danışmanlıkları öğretim üye ve elemanlarının asli bir görevidir. Her sınıftan öğrencilerimiz için bölümümüz Akademik Danışmanlık Komisyonu tarafından bir öğretim elemanı danışman olarak atanır. Danışmanlık, öğrenci mezun oluncaya kadar aynı danışmanda devam etmektedir. Her yarıyıl başında akademik takvime bağlı olarak öğrencilere derse kayıt (yeni kayıt, kayıt yenileme) ve seçme (ders seçme, ders alma, ders ekleme ve ders bırakma vb.) uygulamalarında yardımcı olur, ders alma ve seçme işlemlerinin bu konudaki mevzuata (yönetmeliğe, yönergeye, kurul kararlarına) uygunluğunu değerlendirir. Mevzuatın veya mevzuatta meydana gelen değişikliklerin öğrenciye duyurulmasına ve açıklanmasına yardımcı olur. Danışman, görev yaptığı Bölümde izlenecek öğretim planı, Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim, Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği, Öğrenci Kulüpleri, Öğrenci Temsilciliği, Bitirme Tezi/Projesi, Staj vb. konularda öğrenciyi aydınlatır. Değişim programları, yurt dışı olanakları, burslar ve staj konularında öğrencileri bilgilendirir ve yönlendirir. Mezuniyet sonrası için kariyer planlama konusunda öğrenciye rehberlik ve yönlendirme yapar. Maddi sıkıntı içerisinde bulunan öğrencilerin yardım fonlarından yararlanmalarını sağlamak için gerekli girişimlerde bulunur, burs bulma/alma konusunda rehberlik eder. Danışman; öğrencilere akademik başarılarına, kişisel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunacak biçimde yol gösterir, öğrencideki gelişmeleri izler.

2011 -2012 Güz yarıyılı başından itibaren otomasyon sistemi güncellenerek öğrencilere daha etkin bir danışmanlık hizmetinin verilmesi sağlanmış olup, öğrencilerin daha sağlıklı izlenmesine imkân tanınmıştır. Ders kayıt işlemleri öğrenci otomasyonu programları içerisinde ve bilgisayar ortamında gerçekleştirilmektedir. Bu aşamada öğrencinin seçmiş olduğu derslerin uygunluğu danışman tarafından otomasyon sistemi yardımıyla kontrol edilmekte ve ders seçiminde öğrenci yönlendirilebilmektedir. Öğrenci elektronik ortamda okula gelmeden evinden danışmanına sorularını yöneltebilmekte ve danışman bu soruları yanıtlamaktadır. Eğitimin başlamasını izleyen iki hafta içerisinde öğrenciler, ders ekleme-bırakma yapabilmektedir. Dönem sonlarında öğrencilerin aldıkları notlar, yine otomasyon programları yardımıyla, bilgisayar ortamında bilgilerine sunulmaktadır. Bir öğrencinin tüm derslerden geçer not alıp almadığı Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığında o bölümle ilgili sekreter tarafından izlenmekte ve mezuniyet koşullarını yerine getiren öğrenciye diploması verilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 2.4.1. T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Akademik Danışmanlık Yönergesi Linki: <https://mevzuat.mcbu.edu.tr/Dosyalar/Yonergeler/phfktseik-4112024.pdf>

Kanıt 2.4.2. Bölüm Akademik Danışmanlık Komisyonları Üyeleri :
<https://malzememuh.cbu.edu.tr/akademik/akademik-ogrenci-danismanliklari.57694.tr.html>

Kanıt 2.4.3. Danışmanlık Listeleri :
https://malzememuh.cbu.edu.tr/db_images/site_117/file/Dan%C4%B1%C5%9Fman%20%C3%96%C4%9Frenci%20Listesi.pdf

Kanıt 2.4.4. Danışmanlık Programı Gün ve Saatleri :
<https://cbuedu.sharepoint.com/:x/s/MetalurjiveMalzemeMhendisliiBlmToplantEkibiMMM-BTE/EeRDd2r7CUVGnifb34E12q8Bm5mZX74uZgoVGITL2Psllg?e=7LQH7d>

2.5 Öğrenci Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği programı dahilindeki öğrenciler sorumlu oldukları dersler, zorunlu staj programları, sosyal sorumluluk projeleri, tasarım projeleri ve İşletmede Mesleki Eğitim gibi başlıklar altında değerlendirilmeye tabi tutulmaktadır. Bu kapsamda zorunlu ve seçmeli dersler ile tasarım ve sosyal sorumluluk projelerinin değerlendirilmesinde yıl içi ve yılsonu sınavları ölçüt alınmaktadır. Her bir yarıyıl/yıl içi değerlendirme aracı (ara sınav, ödev, proje, laboratuvar, uygulama ve diğer çalışmalar) 100 puan üzerinden notlandırılır. Bu değerlendirme araçlarının notlandırılmasında herhangi bir başarı değerlendirme yöntemi (BDS, DDS vb.) kullanılmaz ve harfli başarı notu verilmez. Harfli başarı notu verme işlemi, final ve bütünleme sınavı dâhil tüm değerlendirme araçları notlandırıldıktan sonra gerçekleştirilir.

İşletmede Mesleki Eğitim dersini alan öğrencilerin değerlendirilmesi için ise İzleyici Öğretim Üyesi, komisyon veya alt komisyonlar, işletmede mesleki eğitim yapan öğrencileri, İşletmede Mesleki Eğitim Değerlendirme Formu, öğrenciler tarafından hazırlanan Ara ve dönem sonu

Uygulama Raporları ile öğrenci sunumunu ve önceden belirlenen kazanımlar doğrultusunda değerlendirme yapılır. İzleyici Öğretim Elemanı ve/veya komisyon, yukarıda sayılan belgelere ek olarak öğrencilerle yüz yüze görüşme yaparak sorulan sorulara verilen cevapları dikkate alarak da Başarı Notunu belirleyebilir. Bu durumda, mülakat yazılı olarak kayıt altına alınır. Öğrencinin işletmede mesleki eğitim kapsamındaki değerlendirme notu sisteme ders notu olarak işlenir. Aynı zamanda bu değerlendirme notu, akademik başarı notu değerlendirmelerine dâhil edilir. Değerlendirme sonucu başarısız olan öğrenciler işletmede mesleki eğitimlerini aynı veya farklı işletmelerde yeniden yapabilir.

Kanıtlar:

Kanıt 2.5.1. MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Linki: <https://mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24374&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Kanıt 2.5.2. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Sistemi Yönergesi Linki: https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/bagildegerlendirme.pdf

Kanıt 2.5.3. Celal Bayar Üniversitesi Yüzde On Başarı Değerlendirme Yönergesi Linki: https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/CBU_YUZDE_ON_YONERGES%C4%B0.pdf

Kanıt 2.5.4. İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi : <https://ime.mcbu.edu.tr/Sayfa/isletmedemeslekiegitimyonergesi>

2.6 Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin Metalurji ve Malzeme Mühendisliği programından mezun olabilmeleri için, toplam 240 AKTS ye karşılık gelen öğretim planındaki belirtilen zorunlu tüm derslerini, teknik seçmeli ve teknik olmayan seçmeli derslerini, tasarım I ve II projelerini ve alarak başarıyla tamamlaması ve genel not ortalamasının en az 2.00 olması zorunludur. Ayrıca yine %30 İngilizce öğretim planında belirtilen Temel ve Sektör Stajlarının ve 2016 öğretim yılından itibaren uygulanan öğretim planında bulunan “İş Yeri Uygulama Eğitimi”ni başarıyla tamamlanması mezuniyet için zorunludur. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için; müfredattaki bütün derslerden ve diğer faaliyetlerden başarılı olması ve %100 Türkçe öğretim planı için en az 50 iş günü, %30 İngilizce öğretim planına uygun en az 40 iş günü, 2016 öğretim yılından sonraki öğretim planına uygun en az 20 iş günü staj çalışmasını yapması ve başarılı olması gerekmektedir. Öğrenci işleri, öğrencinin bütün derslerden başarılı olup olmadığını, Staj Komisyonu ise stajını kontrol etmektedir. Bir öğrenciye, kayıtlı olduğu lisans programının ilk dört yarıyılında almak zorunda olduğu dersleri başarı ile tamamlaması, ilk iki yıl GANO’sunun en az 2.00 olması ve devam ettiği lisans programından kaydını sildirmesi koşullarıyla ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde ön lisans diploması verilebilir. Disiplin cezası almamış ve GANO’su 3.00-3.50 arasında olan öğrenciler onur, 3.51 veya daha yukarı olan öğrenciler yüksek onur listesine geçerek mezun olurlar ve bu öğrencilere ilgili birim tarafından onur belgesi verilir. Diploma düzenleninceye kadar öğrencilere geçici mezuniyet belgesi verilir. Geçici mezuniyet belgesi veya diplomadaki mezuniyet tarihi, ilgili birim yönetim kurulunun toplanma tarihidir. Diploma ve diploma eklerinin düzenlenmesi ile ilgili esaslar Senato

tarafından belirlenir. Son dört yıla ait normal öğretim programları öğrenci ve mezun sayıları Tablo 2.6’da sunulmuştur.

Tablo 2.6. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği öğrenci ve mezun sayıları.

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf				Öğrenci Sayıları			Mezun Sayıları		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2023-2024	52	44	57	65	120	260	63	11	56	9	-
2022-2023	43	30	55	39	130	254			67	8	-
2021-2022	29	33	56	66	74	258			94	8	-
2020-2021	49	55	45	49	67	265			96	8	-
2019-2020	59	60	59	54	60	292			59	14	-

Kanıtlar:

Kanıt 2.6.1. MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği :

<https://mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24374&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

2.7 Sürekli İyileştirme

Bölümümüzde öğrencileri ilgilendiren alanlarda sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında Öğrenci İşleri-İntibak Komisyonu ve Lisans Eğitim Komisyonu öncülüğünde gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda güz ve bahar yarıyılında, dönem başlamadan yatay geçiş işlemleri ve ders intibak prosedürlerinin değerlendirilmesi ve diğer bölümlerle yapılan çap ve yandal protokollerinin değerlendirilmesi gibi çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda yönetmeliklerde yapılan güncellemeler, eğitim planlarındaki değişimler ve öğrencilerin aldıkları ders içeriklerinin değerlendirilmesi yapılmaktadır. Ayrıca dönem öncesinde açılacak olan zorunlu ve seçmeli derslerin değerlendirilmesi, bu derslere uygun öğretim üyelerinin atanması, öğrencilerin de talepleri göz önüne alınarak teknik seçmeli ders çeşitliliğinin sağlanması gibi çalışmalar da yapılmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 2.7.1. Lisans Eğitim ve Araştırma Komisyonu Çalışmaları: Ders Açma Dosyası Örneği

Kanıt 2.7.2. Öğrenci İşleri-İntibak Komisyonu Çalışmaları: : Güncellenen ÇAP protokol örneği

3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

3.1.Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

Bölümümüz eğitim amaçları Kanıt 3.1.1’de yer alan bölümümüz anasayfasında da yayınlanmış olup, aşağıdaki gibidir:

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Lisans Programı eğitim amaçlarımız, mezunlarımızın,

1. Sanayi kuruluşlarında, işletmelerde ve devlet kurumlarında, tasarım, üretim, kalite-kontrol ve Ar-Ge birimlerinde Metalurji ve Malzeme Mühendisi olarak görev alabilmelerini;
2. Mühendis, araştırmacı ve yönetici pozisyonlarında etkin biçimde çalışabilmelerini;
3. Yurt içi veya yurt dışında lisansüstü eğitimlerine devam edebilmelerini

sağlamalıdır.

Kanıt 3.1.1. <https://malzememuh.mcbu.edu.tr/bolum/egitim-amaclari.17859.tr.html>

3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık

- Bölümün eğitim amaçları üniversitemizin özgörevleri ile tutarlıdır. Üniversitemizin misyonu “Yenilikçi, girişimci, çevreye ve insana saygılı bireyler yetiştirerek; eğitim, araştırma ve topluma hizmet alanlarındaki üretimini toplum yararına sunmaktır.” Kurumun özgörevlerine Kanıt 3.2.1’de verildiği üzere, üniversitemizin anasayfasından erişilebilmektedir.
- Ayrıca, bölümün eğitim amaçları bağlı olduğu, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinin öz görevleri (misyon) ile tutarlıdır. Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi’nin misyonu, “21.yüzyıl için, teknik açıdan uzman, küresel gelişmelerden haberdar ve sosyal sorumluluk sahibi yeni mühendisler yetiştirirken, aynı zamanda ileri teknolojik araştırmalar ve akademik camia ile endüstri arasındaki üretken iş birliği vasıtasıyla mühendislik bilgilerinin toplum yararına geliştirmektir.” Kanıt 3.2.2’de yer alan bağlantı aracılığıyla fakültenin öz görevlerine erişilebilmektedir.

Kanıt 3.2.1. <https://www.mcbu.edu.tr/Sayfa/Kalite-Politikamiz>

Kanıt 3.2.2. <https://muhendislik.mcbu.edu.tr/fakulte/misyon-vizyon.31.tr.html>

3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

- Programın eğitim amaçları, iç ve dış paydaşların katkısı ile belirlenmektedir.

Programın iç paydaşları:

- Öğrencilerimiz
- Öğretim elemanlarımız
- Fakültemizin diğer bölümlerinin öğretim elemanları
- Üniversite içerisinde ders aldığımız diğer fakültelerin elemanları
- Üniversite üst yönetimi
- Mezunlarımız
-

Programın dış paydaşları:

- Mezunlarımızın işverenleri ve yöneticileri
- Metalurji ve Malzeme Mühendisleri Odası Yöneticileri
- Metalurji ve Malzeme Mühendisliği alanında faaliyet gösteren firma sahipleri
- Metalurji ve Malzeme Mühendisliği alanında faaliyet gösteren firmalarda çalışan yönetici konumundaki Metalurji ve Malzeme Mühendisleri

- Metalurji ve Malzeme Mühendisliği alanında faaliyet gösteren Kamu kurumu yetkilileri
- Diğer Üniversitelerdeki Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümleri Bölüm Başkanları ve öğretim üyeleri

Programın paydaşları olarak öğrenciler, öğretim elemanları, işverenler ve mezunlarımızdan alınan geri dönütlerle eğitim amaçları güncellenmektedir. Eğitim amaçları güncellenirken, belirlenen amaçların ölçülebilir ve nesnel nitelikte olmasına dikkat edilmektedir.

Bu amaç için kullanılan belirleme metotları ise aşağıdaki gibi sıralanabilir:

1. Endüstri Danışma Kurulu Toplantıları
2. Mezunlar Toplantıları
3. Mezun Anketi
4. İşveren Anketi
5. Yeni Öğrenci Anketi
6. Oryantasyon Anketi
7. Ara Sınıflar Anketi

Program eğitim amaçlarını paydaş gereksinimlerini esas alarak belirleme kapsamında her yıl düzenli olarak Endüstri Danışma Kurulu (EDK) ve mezunlar toplantıları yapılmakta ve bu toplantılardan alınan geri bildirimler eğitim planlarına aktarılmaktadır. Bölümümüzde yapılan Endüstri Danışma Kurulu Toplantısı tutanaklarına ve görsellerine Kanıt 3.3.1’de yer alan bağlantı aracılığıyla erişilebilmektedir.

Ayrıca, eğitim amaçlarının belirlenmesinde faydalanan anketlerin linkleri aşağıda sırayla verilmiştir.

Kanıt 3.3.1. Endüstri Danışma Kurulu Listesi ve Toplantı Görselleri

<https://malzememuh.mcbu.edu.tr/endustri-danisma-kurulu/endustri-danisma-kurulu.24406.tr.html>

Kanıt 3.3.2. Mezun Anketi

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeyDL88h_hOz2DdBfoJWZ85kIEX8Ec7x9NgkiM9HG_eYdUEMw/viewform

Kanıt 3.3.2. İş Veren Anketi

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSda0FzQfgsCyzJgnvcZ0emaWvN2sctDvM6x3xS1TDzpQQweFg/viewform>

Kanıt 3.3.3. Yeni Öğrenci Anketi

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSewHdot_aTNBOaztOroY7Vzhu5KlwV2hM8jKtBAq6eU6Gb6JQ/viewform

Kanıt 3.3.4. Oryantasyon Anketi

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdDUMcMwX6VqaxmZRzWAcAs6cfcPWDBU_DO5c6ezyTW4dlvQQ/viewform

Kanıt 3.3.5. Ara Sınıflar Anketi

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd3vXAd11WU9ZoXx4bEudsKXr0tnnJgtvpot_DkNnCVM80TuQ/viewform

Kanıt 3.3.6. Mezun Toplantıları Görselleri

<https://malzememuh.mcbu.edu.tr/mezun/mezun-toplantilari.53622.tr.html>

3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması

- Programın eğitim amaçları bölümümüzün web sayfasında yayınlanmıştır. Aşağıdaki bağlantı yardımıyla erişilebilmektedir.

Kanıt 3.4.1. <https://malzememuh.mcbu.edu.tr/bolum/egitim-amaclari.17859.tr.html>

3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

- Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda güncellenmektedir.

3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

Eğitim programının amaçlarına ulaşıldığı mezunları izleme ve anketlerle takip etme, işverenlerden geri bildirim alma (işveren anketi) süreçleri ile takip edilmekte ve belirlenmektedir.

Kanıt 3.6.1. Mezun Anketi

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeyDL88h_hOz2DdBfoJWZ85kIEX8Ec7x9NgkiM9HG_eYdUEMw/viewform

Kanıt 3.6.2. Mezun Anketi Sonuçları

https://cbuedu.sharepoint.com/:x/r/sites/MetalurjiveMalzemeMhendisliiBlmToplantEkibiM/MM-BTE/ layouts/15/Doc2.aspx?action=edit&sourcedoc=%7Bb94b3926-c418-4cd1-9eb7-c2f1ad2fd0d9%7D&wdOrigin=TEAMS-MAGLEV.teamsSdk_ns.rwc&wdExp=TEAMS-TREATMENT&wdhostclicktime=1731400815211&web=1

Kanıt 3.6.3. İş Veren Anketi

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSda0FzQfgsCyzJgnvcZ0emaWvN2sctDvM6x3xS1TDzpQQweFg/viewform>

3.7. Sürekli İyileştirme

Tanımlanan Program Eğitim Amaçları, Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık, Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi, Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması, Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi, Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma başlıkları için birimde iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda, her yıl Endüstri Danışma Kurulu toplantısı düzenlenmekte, görüş öneriler paylaşılmakta ve birimde gerekli aksiyonlar alınmaktadır. Ayrıca, birimizde düzenli olarak yapılan Bölüm Akademik Kurulu toplantılarında ilgili konulara dair varsa, Bölüm Başkanlığı tarafından güncellemeler hakkında bilgi verilmekte ve bölümün iç paydaşları olan öğretim elemanlarımızdan görüş ve öneriler alınmaktadır. Görüş ve öneriler neticesinde gerekli faaliyetler planlanmakta ve izlenmektedir.

Kanıt 3.7.1. Sürekli iyileştirme için yapılan Bölüm Akademik Kurulu toplantılarının tutanakları

4. PROGRAM ÇIKTILARI

4.1.Tanımlanan Program Çıktıları

Program çıktıları belirleme sürecinde, programın genel eğitim amaçları MÜDEK ve TYYÇ gibi akreditasyon ve yeterlilik çerçevelerine uygun olarak belirlenmiştir. Bölüm akademik kurulu, kalite komisyonları ve ilgili öğretim üyeleri tarafından sektör ve akademik gereksinimlerin karşılanmasına yönelik olarak incelenmiş ve güncellenmiştir. Sektör temsilcileri, mezunlar ve işverenlerden alınan geri bildirimlerle program çıktılarının sektörün beklentilerini karşılama kapasitesi artırılmıştır. Tüm değerlendirmeler sonucunda, program çıktıları açık, ölçülebilir ve sürekli iyileştirmeye tabi olacak şekilde tanımlanarak bölüm akademik kurulu tarafından onaylanmıştır. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Program Çıktılarını gösteren tablo **Kanıt 4.1.1** klasöründe verilmiştir. Ek olarak Program çıktılarımız MCBÜ Ders Kataloğu WEB sayfasından takip edilebilir (**Kanıt 4.1.2**). Metalurji ve Malzeme Mühendisliğine ait Program Çıktıları - Ders Matrisi karşılama tablosu **Kanıt 4.1.3** klasöründe verilmiştir.

TYYÇ Program Çıktıları Karşılama Matrisi, eğitim kalitesini artırmanın yanı sıra programın akreditasyon süreçlerinde de önemli bir rol oynamaktadır. Bu matris sayesinde, öğrencilerin öğrenme süreçlerini daha etkin bir şekilde takip edebilmekteyiz ve gerektiğinde iyileştirmeler yaparak eğitim programlarını güncelleyebilmekteyiz. Böylece, programın hedeflediği çıktılara ulaşma düzeyi değerlendirilebilir ve sürekli gelişim için somut adımlar atılabilir. TYYÇ Program Çıktıları Karşılama Matrisini gösteren tablo sunulmaktadır **Kanıt 4.1.4** klasöründe sunulmaktadır. Ek olarak TYYÇ Program Çıktıları Karşılama Matrisi MCBÜ Ders Kataloğu WEB sayfasından takip edilebilir (**Kanıt 4.1.5**)

Kanıtlar:

Kanıt 4.1.1. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Program Çıktıları

Kanıt 4.1.2. <http://katalog.mcbu.edu.tr/Site/ProgramOutcomes.aspx?ProgramID=284&lang=1>

Kanıt 4.1.3 Program Çıktıları - Ders Matrisi Karşılama Tablosu

Kanıt 4.1.4 TYYÇ Program Çıktıları Karşılama Matrisi

Kanıt 4.1.5 <http://katalog.mcbu.edu.tr/Site/TYYC.aspx?ProgramID=284&lang=1>

4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

Program çıktılarının sağlanma düzeyini belirlemek amacıyla, sınavlar, sözlü sunumlar, ödevler, tasarım dersleri, laboratuvar uygulamaları ile mezun, işveren, ders değerlendirme ve ara sınıflar anketleri gibi çeşitli ölçme-değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Program çıktılarını ölçme ve değerlendirme Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek amacıyla MCBÜ metalurji ve Malzeme Mühendisliği bölümü WEB sayfasında yer alan “MÜDEK” sekmesi altında verilen aşağıdaki anketler (**Kanıt 4.2.1**) uygulanmaktadır.

- Mezunlar Anketi
- İşveren Anketi
- Ders Değerlendirme Anketi

Mezun anketleri, mezun veya mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin her bir program çıktısına hangi düzeyde ulaştıklarını değerlendirmelerini sağlar. Bu anketlerden elde edilen geri

bildirimler, program çıktılarının etkinliğini değerlendirme sürecine önemli katkılar sunar. Ayrıca, bazı program çıktılarının sağlanma düzeyini ölçmek amacıyla, tasarım I, tasarım I ve laboratuvar uygulamalarını içeren derslerde öğrencilerin hazırladığı raporlar ve projeler değerlendirilmektedir. Örneğin Tasarım 1 ve tasarım II derslerinde hazırlanan projeler program çıktısı 3'ü karşılamaktadır. Laboratuvar uygulamaları ise program çıktısı 2'ye ulaşma düzeyinin göstergesi olarak kullanılmaktadır. Öğretim elemanları, dersi vermeye başladıkları dönem başında ders planına bağlı olarak bir hedef PÇ değeri belirlemekte ve ders sonunda hazırladıkları ders dosyasında bu hedef PÇ değeri ile gerçekleşen PÇ değerini karşılaştırmaktadır. Örnek “Ders planı” formu ve örnek “Ders Program Çıktılarını Ölçme Yöntemi Ve Hedefler Formu” sırasıyla **Kanıt 4.2.2** ve **Kanıt 4.2.3** klasöründe verilmiştir.

Öğrenci anketleri ve sınıf başarı durumu sonuçları ilgili komisyon üyeleri tarafından incelenerek öğretim üyelerine geri bildirimde bulunur. Takip eden dönemde, öğretim üyelerinin ders içeriklerinde önerilen düzenlemeleri yapmaları beklenir. Bu kapsamda, değerlerin durumuna göre hedef değere ulaşılsa da ulaşılmassa da dersi iyileştirmeye yönelik sürekli iyileştirme önerilerinin yer aldığı bir dönem sonu formu hazırlamak ve stratejik plan ile akreditasyon komisyonuna teslim etmek gerekmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 4.2.1 <https://malzememuh.mcbu.edu.tr/>

Kanıt 4.2.2 Örnek Ders planı formu

Kanıt 4.2.3 Örnek Ders Program Çıktılarını Ölçme Yöntemi Ve Hedefler Formu

4.3. Program Çıktılarına Ulaşma

Program çıktılarının gerçekleştirilmesine yönelik genel yaklaşımlar ele alınacak olup, her bir program çıktısına ayrı ayrı değinmeden önce tüm PÇ'lerin sağlanma süreci özetlenecektir. Tüm program çıktıları, ilgili eğitim-öğretim yılı boyunca derslerin değerlendirme kriterlerine göre kısa sınav, vize, final, bütünleme sınavları, ödev, sunum, rapor yazma ve uygulama değerlendirmeleri gibi ölçme araçları ile değerlendirilmektedir. Bazı dersler tek bir PÇ'ye, bazı dersler ise birden fazla PÇ'ye katkı sağlamaktadır. Öğretim üyeleri, bu derslerde PÇ'lerle uyumlu sorular sorarak öğrencilerin aldığı puanları istatistiksel olarak incelemekte ve her dönem sınav sonuçları aracılığıyla program çıktılarının sağlanma oranlarını karşılaştırmalı olarak değerlendirmektedir. Bu değerlendirmeler, öğrencilerin mezuniyet aşamasına geldiklerinde toplam PÇ değerlerine ne ölçüde ulaştığını ve eğitim amaçları doğrultusunda her bir PÇ'nin sağlanma düzeyini matematiksel olarak kontrol etmeyi sağlar. Örnek PÇ tablosu **Kanıt 4.3.1** klasöründe, PÇ gerçekleşme Tablosu Akış Şeması **Kanıt 4.3.2** klasöründe ve Mezun olan öğrencilerin aldıkları tüm dersleri kapsayan örnek PÇ tablosu **Kanıt 4.3.3** klasöründe verilmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 4.3.1. Örnek PÇ tablosu

Kanıt 4.3.2. Kanıt 4.3.2. PÇ gerçekleşme Tablosu Akış Şeması

Kanıt 4.3.3. Mezun olan öğrencilerin aldıkları tüm dersleri kapsayan örnek PÇ tablosu

4.4. Sürekli İyileştirme

Bölümümüzde gerçekleştirilen sürekli iyileştirmeler, derslerde yapılan iyileştirmeler ve bölüm genelinde yapılan iyileştirmeler olarak ikiye ayrılmaktadır. Derslerde yapılan iyileştirmeler, ara sınıf anketleri ve sınavlar sonrasında gerçekleştirilen öğrenci anketleri aracılığıyla yürütülmektedir. Ayrıca, her dersin öğretim elemanı, dersin başında belirli bir hedef PÇ değeri belirlemekte ve dönem sonunda hazırladıkları ders dosyasında bu hedef PÇ değeri ile gerçekleşen PÇ değerini karşılaştırmaktadır (**Kanıt 4.4.1**). Elde edilen verilere göre, hedef değere ulaşıp ulaşılmadığına bakılmaksızın, dersin iyileştirilmesine yönelik önerilerin yer aldığı bir dönem sonu formu hazırlanmakta ve stratejik plan ve akreditasyon komisyonuna sunulmaktadır.

Ders kapsamında gerçekleştirilen sürekli iyileştirmelerin yanı sıra, komisyonlar tarafından hem işleyişe hem de öğrenci ve akademik personel çalışmalarına yönelik iyileştirme çalışmaları da yapılmaktadır. Gerçekleştirilen bu iyileştirmeler, komisyonlarca tutanak halinde kayıt altına alınmakta ve ilgili komisyon dosyalarında saklanmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 4.4.1. Dönem Sonu Ders Değerlendirme Formu

5. EĞİTİM PLANI

5.1.Eğitim Planı

Eğitim amaçlarımız ve program çıktılarımız doğrultusunda hali hazırda uygulanan eğitim planında yer alan dersler, kredileri ve kodlarıyla yarıyıllara göre verilmektedir. Müfredat, amaçlarımız ve program çıktılarımız doğrultusunda Metalurji ve Malzeme Mühendisleri yetiştirmeyi hedeflemektedir. 2021-2022 öğretim yılı itibarı ile uygulanan Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Programı Ders Planı 5.1 Eğitim Planı klasöründe (**Kanıt 5.1.1. 2021 Öğretim Planı**) verilmektedir.

Program çıktılarıyla ilişkisi tam olan dersler öğretim üyelerinin ders içerik planları incelenerek Eğitim Planı klasöründe (Kanıt 5.1.2 Program Çıktısı- Ders Matrisi) sunulmuştur. Öğrencilerden her dönem aldıkları ders için dönem sonunda ders değerlendirme anketi doldurtulmaktadır (Kanıt 5.1.3. Ders Değerlendirme Anketi). Bu ankette öğrencinin bu ders kapsamında tüm dönem için harcadığı süre hesaplanmaktadır. Bu ankette derse katılımı, ders öncesinde ve sonrasında çalışma ve sınavlar ile iş yükü belirlenmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 5.1.1. 2021 Öğretim Planı

Kanıt 5.1.2. Program Çıktısı- Ders Matrisi

[Kanıt 5.1.3. Ders Değerlendirme Anketi](#)

5.2.Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

Bütün derslerin, matematik ve temel bilimler, mesleki konular ve genel eğitim konularını hangi oranda kapsadıkları 2021 Öğretim Planı klasöründe gösterilmiştir. Temel bilimler seçmeli ders havuzu ise 5.2 Eğitim Planı Uygulama Yöntemi klasöründe (Kanıt 5.2.1. Temel Bilimler Seçmeli Ders Havuzu) kanıt olarak sunulmuştur. Ders sınıf ve büyüklükleri ise aynı klasörde (Kanıt 5.2.2 Derslikler ve Büyüklükleri) kanıt olarak yer verilmiştir.

Bölümümüzde verilen mesleki bilgilerin bir arada değerlendirildiği ve bireysel olarak her öğrencinin farklı verilerle yapmakta olduğu Tasarım Projesi I ve Tasarım Projesi II olarak iki adet proje tasarım dersi vardır. Bu derslerin yanı sıra tasarım dersleri ile yakından ilgili olan ve proje derslerine hazırlık niteliği taşıyan ders kapsamında ödevler şeklinde tasarım hesapları içeren Malzeme Seçimi dersi de mecburi ders kategorisinde mevcuttur.

Ders içi projeler ve ödevler:

Bazı derslerde öğrencilerden haftalık ödevler, dönem sonu ödevi ve projeleri yapmaları istenmektedir. Projelerin bazılarında öğrenciler gruplar halinde çalışarak bir proje üzerinde araştırma, bir kısım derslerin sonunda da sözlü sunum yapmaktadırlar. Proje ve ödevlerin karşılığı olan notlar, yıl içi notunu yüzde olarak etkilemektedir. 2023 yılı içerisinde bazı ödevler kanıt dosyasında sunulmuştur (Kanıt 5.2.3. Ders içi Proje ve Ödev Örnekleri)

Stajlar:

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği mezuniyet şartı olarak 20 iş günü temel staj dersini tamamlamak durumundadır. Bu staj temel zorunlu staj kapsamında olup kuruluşların Dökümhane, Kalıphane, Montaj, Metal Şekillendirme, Plastik– Enjeksiyon, Isıl İşlem gibi bölümlerinde ve ayrıca birincil ve ikincil üretim metalurjisi esasına dayalı cevherden metal veya alaşımları üretim süreçlerini kapsayan kurum/kuruluşlarda yapılabilir ve öğrencilerin üretim alanında pratik bilgi edinmesini amaçlar. Bu staj bilgi, gözlem ve uygulamaya dayanır.

Staj işlemleri staj komisyonu tarafından değerlendirilir. Her yıl özel ve resmi kuruluşlardan gelen staj yeri bildirimleri, öğretim üyelerinin temaları sonucu ortaya çıkan ek olanaklar ve öğrencilerin kişisel olarak buldukları staj yerleri, duyuru şeklinde öğrencilere bildirilmektedir. Belli bir tarihe kadar yaptıkları başvurular staj komisyonunca görüşülmekte ve uygun bulunan staj yerleri için, sonucu kesinleşen staj listesi belirlenmekte ve öğrenciler yaz stajlarını yapmaktadırlar. İlgili kanıt kanıtlar dosyasında (Kanıt 5.2.4. 2023-yaz-dönemi-staj-değerlendirme-sonuçları) sunulmuştur. Zorunlu stajyer öğrencilerin sigortalı olması konusunda 5510 Sayılı "Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu" gereği, firma tarafından kabul edilmesi durumunda, staj başlangıç ve bitiş tarihlerinin, staja başlama tarihinden en az 15 gün önce Dekanlığımıza bildirilmesi halinde, zorunlu olarak staja tabi tutulan öğrencimiz için, Sosyal Sigortalar Kurumu Sigortalı İşe Giriş Bildirgesi düzenlenerek "İş Kazası ve Meslek Hastalıkları Sigorta Primi" Dekanlık tarafından karşılanmaktadır. 2023 yılında zorunlu staj yeri kabul edilen öğrencilerin sigorta bilgileri için Ek-9 formu hazırlanmaktadır ve kanıt dosyasında bulunmaktadır (Kanıt 5.2.5. Ek-9 Belgesi). Ayrıca stajyer öğrenciler staj sonunda bir staj defteri hazırlar ve kendileri ile ilgili staj kazanımları anketini ve staj sicil formunu ilgili işyerine doldurtur ve kapalı zarf içinde bulunan bu iki evrakı staj defteri ile birlikte staj komisyonuna teslim etmektedir. İlgili belgeler kanıt klasöründe sunulmuştur (Kanıt 5.2.6. Ekler ve staj dosyası şablonu). Stajını tamamlayan öğrencilere staj komisyonu tarafından belirlenen alt komisyonlarca (jüri) sözlü staj sınavı yapılmaktadır. Bu sınav ile öğrencinin staj yaptığı firmadan kazanımları değerlendirilmekte ve staj değerlendirme formunda yer alan kriterlere göre puanlandırılmaktadır. Sonuçlar ilgili komisyondaki öğretim üyelerince değerlendirilerek, bölümümüz ana sayfasından ilan edilmektedir. Staj sınavı sonuçları evrak kanıt klasöründe (Kanıt 5.2.7. 2023-2024-guz-staj-sinavi-sonuçları) sunulmuştur.

İşletmede Mesleki Eğitim:

İşletmede Mesleki Eğitim öğrencilerin öğrenim süresince kazandıkları teorik ve pratik bilgilerini, son dönemlerinde iş yerlerinde yapacakları tam zamanlı uygulamalı eğitimle

bütünleştirerek, mezun olmaları amacıyla uygulamaya konulan bir eğitim modelidir. Bu kapsamda öğrenciler, lisans eğitimlerinin son dönemlerini iş yerlerinde tam zamanlı ve kesintisiz olarak okula gelmeden, 15 hafta süreyle alanları ile ilgili yapacakları uygulamalar ile tamamlayacaklardır. Bu süre zarfında iş yerlerinin çalışma şartlarına ve koşullarına tabi olacaklardır. İşletmede Mesleki Eğitim, bölümümüz İşletmede Mesleki Eğitim komisyonu ve İstihdam ve Kalite Koordinatörlüğünün işbirliği içerisinde yürütülmektedir. anlaşma yapılan orta ve büyük ölçekli Sanayi firmalarında gerçekleştirebileceklerdir. Bu uygulama öğrencilerin çalışma şartlarına daha iyi adapte olmasını, bir fabrikanın işleyişini kavramalarını ve çalışma hayatına atıldıklarında tecrübe açısından bir adım ileride başlamalarını sağlamayı amaçlamaktadır. İlgili eğitim akademik takvimde belirtilen süreç doğrultusunda devam edilmektedir. Her dönem özel ve resmi kuruluşlardan gelen staj yeri talepleri, öğretim üyelerinin temaları sonucu ortaya çıkan ek olanaklar ve öğrencilerin kişisel olarak buldukları firma veya kurumlardan aldıkları onaylı Ek-2 belgesi komisyon tarafından değerlendirilmektedir ve uygun olmayan firma veya kuruluşlar öğrenciye geri bildirim yapılarak uyarılmaktadır. Ardından sigorta işlemleri için öğrencilerden alınan Ek-9 belgeleri toplanmaktadır ve İstihdam ve Kalite Koordinatörlüğüne iletilmektedir. 2023 yılı için bulunan Ek-9 belgeler kanıt dosyasında sunulmuştur (Kanıt 5.2.8. İME Ek-9). Öğrenciler eğitim başladıklarında bölüm tarafından bir öğretim üyesi danışmanı ve firmada bir mühendis danışmanı olmaktadır. İlgili süreç bu danışmanlar tarafından takip edilmektedir.

Teknik geziler:

Bölümümüzde, öğrencilerin derslerde görmüş oldukları konularla ilgili genel bilgilerinin görsel olarak desteklenmesi, konu ile ilgili çeşitli aşamaların yerinde görülmesi amacıyla teknik geziler düzenlenmektedir. Eğitim amaçlı teknik geziler yıl içinde farklı zamanlarda ve farklı üretim prosesleri kullanan firmalara düzenlenmeye çalışılmaktadır. Öğretim üyeleri, bölgedeki, özellikle Manisa ve İzmir ilindeki metalurji ve malzeme mühendisliği alanında hizmet veren firmalara ve ulusal ve uluslararası kongre/sempozyum/çalıştay/fuar etkinliklerine öğrencileri götürmektedir. Böylece öğrencilerin reel sektörde mesleki bilgilerinin karşılığını görmeleri ve bu yönde bilgilerinin artırılması, öğrendiklerinin görsel olarak da tanımlanması hedeflenmektedir. 2023-2024 eğitim ve öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen teknik geziler ilgili kanıt klasöründe (Kanıt 5.2.9. Teknik Geziler) sunulmuştur.

Kanıtlar

Kanıt 5.2.1. Temel Bilimler Seçmeli Ders Havuzu

Kanıt 5.2.2 Derslikler ve Büyüklükleri

Kanıt 5.2.3. Ders içi Proje ve Ödev Örnekleri

Kanıt 5.2.4. 2023-yaz-dönemi-staj-değerlendirme-sonuçları

Kanıt 5.2.5. Ek-9 Belgesi

Kanıt 5.2.6. Ekler ve staj dosyası şablonu

Kanıt 5.2.7. 2023-2024-guz-staj-sinavi-sonuçları

Kanıt 5.2.8. İME Ek-9

Kanıt 5.2.9. Teknik Geziler

5.3.Eğitim Planı Yönetim Sistemi

Programda derse dayalı bir eğitim modeli uygulanmaktadır. Eğitim planı derslerin alınma sırasını gösterecek biçimde Kanıt 5.1.1 Öğretim Planı dosyasında gösterilmiştir. Programın ilgili yarıyıllarında toplam 20 AKTS seçmeli ders aldırılmaktadır. Bu dersler Teknik Seçmeli (16 AKTS), Teknik Olmayan Seçmeli (4 AKTS) dersler olmak üzere tanımlanmıştır. Teknik seçmeli derslerden o yarıyıldaki açılacak olanlar Bölüm Akademik Kurulu kararı ile belirlenir, ilan edilir ve en az 15 kişilik öğrenci grupları oluştuğunda açılır. 15 öğrenciden daha az öğrencinin seçtiği dersler eğer ikinci öğretim öğrencileri isterlerse normal öğretim öğrencilerinin sınıfına dahil olarak karşılanmaktadır. Öğrenci bu değişimi istemiyorsa ders ekle-sil zaman aralığında açılan başka bir seçmeli derse kaydını yaptırabilir. 2023 yılı açılacak dersler ile ilgili Bölüm Akademik Kurul kararı Kanıt 5.3.1 2023 Bölüm Akademik Kurul dosyasında gösterilmiştir. Eğitim planının öngörüldüğü şekilde uygulanmasını sağlayacak şekilde Eğitim Komisyonu Toplantıları gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılarda eksik yönler belirlenerek geliştirilmektedir. Bu toplantı tutanakları Kanıt 5.3.2. Eğitim Komisyon Tutanakları dosyasında gösterilmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 5.3.1 2023 Bölüm Akademik Kurulu

Kanıt 5.3.2. Eğitim Komisyon Tutanakları

5.4.Programın Ders dağılım dengesi

Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenmektedir. Bölüm seçmeli dersleri öğrenci danışmanının muvafakatı ile mesleki bölüm derslerine alt yapı oluşturacak, bölüm kurullarınca önerilen temel mesleki bilim dersleri arasından, 6. yarıyıl ve 7. yarıyıldaki, Teknik Olmayan Seçmeli Dersler 4. yarıyıl ve 5. yarıyıldaki almaları şeklinde belirlenmiştir. Her biri 4 (dört) AKTS olan Bölüm Seçmeli Dersleri Listesi kanıt dosyasında (Kanıt 5.4.1 Teknik Seçmeli Dersler) verilmiştir.

Kanıtlar

Kanıt 5.4.1. Teknik Seçmeli Dersler

5.5.Sürekli İyileştirme

Sürekli iyileştirme kapsamında öğrencilerden toplanan anketler ve ders değerlendirme anketleri değerlendirilmektedir. Bu kapsamda öncelikle her dersin öğretim üyesi tarafından vermiş olduğu ders ile ilgili ders değerlendirme anketleri için raporlar toplanmaktadır. Bu raporlar eğitim komisyonu tarafından incelenerek yapılabilecek iyileştirmeler belirtilmektedir (Kanıt 5.5.1).

Kanıtlar

Kanıt 5.5.1. Sürekli İyileştirme Çalışmaları

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1.Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

- Bölümümüzde tam zamanlı 13 öğretim üyesi ve 5 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Öğretim üyelerimizden 6'sı Profesör, 5'i Doçent, 2'si Dr. Öğretim Üyesi kadrosundadır. 2 Araştırma görevlimiz doktoralarını tamamlamış ve Araş. Gör Dr. unvanına sahiptir. Bölümümüzün 2023/2024 öğretim yılı bahar yarıyılı başında kayıtlı öğrenci sayısı 346'dır. Öğretim üyelerimiz başına düşen öğrenci sayımız 26,6'dır. Bölümümüzde; Üretim Metalurjisi ve Malzeme Bilimi olmak üzere iki anabilim dalı bulunmaktadır. Öğretim elemanlarımızın anabilim dallarına sayısal dağılımı Tablo 6.1'de gösterilmektedir.

[Yükseköğretim İstatistikleri Bülteni, 2023-2024](#) öğretim yılı verilerine göre Türkiye'de 208 yükseköğretim kurumu, 7.081.289 öğrenci, 184.021 öğretim elemanı bulunmaktadır. Bu sayılar dikkate alındığında Yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı başına 38,48 öğrenci düşmektedir. Dolayısıyla bu sayılara göre öğretim üyemiz sayıca ülke ortalamasının üzerinde olduğu görülmektedir.

Tablo 6.1 Öğretim Elemanlarının Anabilim Dallarına Göre Dağılımı

Ana Bilim Dalı	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
Üretim Metalurjisi	3	2	1	-	3	9
Malzeme Bilimi	3	3	1	-	2	9

Kanıtlar:

Kanıt 6.1.1. Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti.xlsx

Kanıt 6.1.2. [Akademik Öğrenci Danışmanlığı - Öğrenci listeleri](#)

6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Bölümümüz öğretim üyeleri Metalurji ve Malzeme mühendisliğinin farklı anabilim dalı konularında uzmanlaşmış ve müfredatımızdaki teknik zorunlu ve seçmeli dersleri yürütmektedirler. Ayrıca, öğrencilerimiz, fakültemiz bünyesinde ortak olarak açılan temel

derslerde üniversitemizin ilgili bölümlerindeki öğretim üyelerinden de ders alma imkânına sahiptirler. Öğretim elemanlarının kadro analizleri ve özgeçmişleri Kanıt 6.2.1 ve 6.2.2’de sunulmaktadır

Kanıtlar:

Kanıt 6.2.1. Öğretim Kadrosunun Analizi.docx

Kanıt 6.2.2. [Akademik Personel Web Sayfası linkte](#)

6.3.Atama ve Yükseltme

Bölümümüzde yapılan tüm atama ve görevde yükselme işlemleri Kanıt 6.3.1 ve 6.3.2’de belirtilen yürürlükteki mevzuata göre yapılmaktadır. Bölümün hangi alanlarda ve niteliklerde öğretim elemanına ihtiyacı olduğu ilgili yönetim birimlerine iletilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 6.3.1. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına Yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav ile giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslar Hakkında yönetmelik <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181109-3.htm>

Kanıt 6.3.2. T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltme Yönergesi https://personel.cbu.edu.tr/db_images/file/yonerge-14427TR.pdf

7. ALTYAPI

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Manisa’ya 13 km uzaklıkta bulunan Manisa Celal Bayar Üniversitesi’nin Şehit Prof. Dr. İlhan Varank Yerleşkesinde bulunmaktadır. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü fiziksel altyapısı 2017 yılından itibaren Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi A Bloкта devam etmektedir. Bölüm laboratuvarları da aynı blokta giriş katındadır. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Elektrik ve Elektronik Mühendisliği ve Makine Mühendisliği ile birlikte 3 katlı binada faaliyet göstermektedir

7.1.Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat

Sınıflar: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakülte binasında 4 adet Bilgisayar laboratuvarı, 12 adet amfi ve 9 adet sınıf bulunmaktadır. Her sınıfta tahtanın yanına görüntü yansıtan projeksiyon cihazı mevcuttur. Bölüm binamız olan A-Blok’un ikinci ve üçüncü katlarından Mühendislik ve Doğa Bilimleri Dekanlığı, Öğrenci İşleri ve diğer bölümlere geçişler mümkündür. Kanıt 7.1.1’de sınıflar ve büyüklükleri gösterilmektedir.

Laboratuvarlar: Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü kapsamında Metalografi Laboratuvarı, Toz-Seramik Laboratuvarı, Biyomalzemeler Laboratuvarı, Kaynak Laboratuvarı,

Polimer Laboratuvarı, Yüzey Teknolojileri Laboratuvarı ve Döküm Laboratuvarı olmak üzere bölümümüze ait toplamda 7 adet laboratuvarımız bulunmaktadır. Fakültemizde 7 adet Metalurji ve Malzeme Mühendisliği laboratuvarı haricinde 46 adet diğer bölümlerin laboratuvarları mevcuttur.

Kanıtlar:

Kanıt 7.1.1. Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fak. sınıf kapasiteleri.

Kanıt 7.1.2. Metalografi Laboratuvarı:

<https://malzememuh.cbu.edu.tr/laboratuvarlar/metalografi-laboratuvari.8841.tr.html>

Kanıt 7.1.3. Toz – Seramik Laboratuvarı: <https://malzememuh.cbu.edu.tr/laboratuvarlar/toz-seramik-laboratuvari.8842.tr.html>

Kanıt 7.1.4. Biyomalzeme Laboratuvarı: <https://malzememuh.cbu.edu.tr/laboratuvarlar/toz-seramik-laboratuvari.8842.tr.html>

Kanıt 7.1.5. Kaynak Laboratuvarı: <https://malzememuh.cbu.edu.tr/laboratuvarlar/kaynak-laboratuvari.8844.tr.html>

Kanıt 7.1.6. Polimer Laboratuvarı: <https://malzememuh.cbu.edu.tr/laboratuvarlar/polimer-laboratuvari.8845.tr.html>

Kanıt 7.1.7. Yüzey Teknolojileri Laboratuvarı: <https://malzememuh.cbu.edu.tr/laboratuvarlar/yuzey-teknolojileri-lab.56924.tr.html>

Kanıt 7.1.8. Döküm Laboratuvarı: <https://malzememuh.cbu.edu.tr/laboratuvarlar/dokum-laboratuvari.62290.tr.html>

7.2.Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı

Mühendislik Fakültesi öğrencilerinin derslerde ve diğer zamanlarında kullanımına tahsis edilen toplam 120 öğrenci kapasiteli 3 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Bölüm öğrencileri, uygulamalı derslerinde her öğrenciye bir bilgisayar düşecek şekilde bu bilgisayar laboratuvarlarından yararlanmaktadırlar. Öğrenciler ders harici zamanlarında ise sürekli kullanıma açık olan internet laboratuvarından faydalanabilmektedirler. Öğretim elemanlarında olduğu gibi öğrencilerin kullanımına tahsis edilen bu laboratuvarlardaki tüm bilgisayarlar güncel konfigürasyonlu, multi-medya özelliklidir. 2 laboratuvardaki bilgisayarlar ağ üzerinden güvenlik kontrolüne sahip bilgisayarlar olup, her biri geniş bant internet erişimine sahiptir. Her laboratuvarda bulunan bilgisayarlarda, Windows 8 ve üstü işletim sistemi üzerinde çalışan Microsoft Office programları, internet programları, programlama dillerine ait programlar ve çeşitli bilimsel ve mesleki içerikli programlar kullanıcılara sunulmaktadır. Bölümümüzde her bir öğretim üyesi/elemanına Windows 8 ve üstü işletim sistemine sahip bilgisayarlar Mühendislik Fakültesi imkanları dahilinde sağlanmıştır. Bu bilgisayarlarda öğretim üyesi/elemanının çalışacağı programlar Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından lisanslı olarak yüklenmektedir. Ayrıca Microsoft Office 365 erişimi kapsamında tüm öğrenciler çeşitli Microsoft Office yazılımlarını ücretsiz olarak kullanabilmekte ve 1 Terabaytlık OneDrive depolama alanından faydalanabilmektedir.

Bunlara ek olarak bölümümüz öğrencileri üniversitemizde Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi bünyesinde Türk Havacılık ve Uzay Sanayii (TUSAŞ) ve bölgemizin 6 güçlü firmasının (Sarıgözoğlu, HMS, Netform, Metyx, Tirsan Kardan, Norm Additive) iştiraki ile kurulan MCBÜ Hava Platformları ve Savunma Sistemleri Araştırma ve Tasarım Laboratuvarı'nda yer alan bilgisayarları ve bu bilgisayarlardaki çeşitli spesifik yazılımları kullanabilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 7.2.1. Laboratuvar açılışına ait duyuru: <https://www.mc bu.edu.tr/Haber/MCBU-Hava-Platformlari-ve-Savunma-Sistemleri-Arastirma-ve-Tasarim-Laboratuvari-Acilis-Toreni-Gerceklestirildi> 10 58 56

7.3.Kütüphane

MCBÜ Şehit Prof. Dr. İlhan VARANK Yerleşkesi Kütüphanesi, bölümün bu yerleşkeye taşındığı yıldan beri faaliyet göstermektedir. Kütüphane için ayrı bir binanın tahsis edilmiş olması ve bu kütüphanenin bölüm binamıza yürüme mesafesindedir. Bunun haricinde bölüm kütüphanemizde mevcuttur. Şehit Prof. Dr. İlhan VARANK Yerleşkesindeki merkezi kütüphane haftanın 7 günü 24 saat öğretim üyelerine ve öğrencilere hizmet vermektedir. Bu kütüphanede mesleki, edebi ve tarihi yüzlerce kitap, Türkçe ve yabancı dillerde abone olduğu süreli yayınlar, CBÜ fakültelerinde yapılmış lisans ve lisansüstü tezler mevcuttur.

Tüm öğrenciler kişisel bilgisayar, tablet, akıllı telefon gibi cihazlar ile kampüs içinden eduroam kablosuz bağlantısı ile kütüphane olanaklarına erişimi sağlanmaktadır. Ayrıca kampüs dışından da kütüphaneye uzaktan erişim ile kütüphane olanaklarından yararlanabilmektedirler. Öğrencilerimizin ve personelimizin erişim imkanı bulunduğu e-kaynaklar Kanıt 7.3.1'de verilmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 7.3.1. Üniversitemizdeki kütüphane olanakları linki: <https://kutuphane.mc bu.edu.tr/>

7.4. Özel Önlemler

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik önlemleri, program türünün gerektirdiği özel önlemler:

Öğrencilerimizin güvenliğini başlıca sorumluluk ilkesi olarak gördüğümüz için kampüs girişinde ve bütün bloklarda öğrenim süreleri boyunca güvenlik görevlileri bulunmaktadır. Ayrıca, 7/24 kampüs genel güvenliğini güvenlik görevlileri ve kamera sistemi ile sürekli olarak sağlamaktadır. Ayrıca tüm bina girişlerinde güvenlik görevlileri gerekli önlemleri almakta, bunlara ek olarak her katta güvenlik kameraları 7/24 kayıta bulunmaktadır. Bölüm laboratuvarlarımızda engelli öğrencilerimizin zorluk çekmeden deneylerini yapmaları için altyapı düzenlemeleri hususunda herhangi bir engel bulunmamaktadır. Özellikle bina içerisindeki laboratuvarlarımıza engelli asansörleri dahil olmak üzere ulaşım son derece kolay olarak yapılmaktadır. Yapılmakta olan deneyler esnasında herhangi bir güvenlik sorununa karşı gerekli tedbirlerin alınmasına azami şekilde dikkat edilmektedir. Ayrıca emniyet kurallarını deneyde bulunan kişilere hatırlatmak ve deneyimsiz kişilerin makine teçhizatları kullanmaması

amacı ile yeterli miktarda uyarı tabelaları laboratuvarların değişik yerlerinde bulunmaktadır. Her laboratuvarın giriş kapısında kullanma talimatı ile beraber yangın söndürme cihazı mevcuttur. Ayrıca laboratuvarlarda ilk yardım dolapları bulunmaktadır.

Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemeleri:

Eğitimdeki bütün engelleri kaldırmak amaçlı yaptığımız çalışmalar sonucu okulumuz bina ve yemekhane girişlerinde rampalar, aynı zamanda asansörler mevcuttur. Ayrıca her katta engellilerin kullanımı için tuvalet ve lavabolar mevcuttur.

Kanıtlar:

Kanıt 7.6.1. Üniversite Engelliler Danışma ve Koordinasyon Koordinatörlüğü: <https://engelsiz.mcbu.edu.tr/>

Kanıt 7.4.2. Engelsiz MCBU Tanıtım Kılavuzu: https://engelsiz.mcbu.edu.tr/db_images/site_501/file/Kilavuzlar/EngelsizMCBUKilavuz.pdf

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1.Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü'nün Mühendislik Fakültesi bünyesinde ayrı bir bütçesi bulunmamakta olup, yapılan harcamalar, katma bütçe ve döner sermaye gelirleri ile karşılanmaktadır. Katma bütçeden fakültele yapılan tahsislerde, toplam fonun hangi kalemlere ne kadar ayrılacağı belirlenmektedir. Fakülte bütçesinin bölümler ve Dekanlık merkez birimleri arasındaki dağılımı Dekanlık tarafından yapılarak, yönetim kurulu kararı ile uygulanmaktadır. Elektrik, bakım-onarım, telefon gibi genel giderler doğrudan fakülte bütçesinden karşılanmaktadır. Bu kalemlere göre yapılan harcamalar kanıt klasöründe gösterilmektedir. Kanıt 8.1.1 klasöründe gösterilen harcamalar listesi, Mühendislik Fakültesi'nin tüm bölümlerine ait toplam bütçeyi yansıtmaktadır. Mevcut bütçe, Fakülte Dekanlığı tarafından bölümlere eşit miktarlarda dağıtılmaktadır. Ancak, gerektiğinde ödenek aktarımında farklılıklar yapılabilmekte ve bu değişiklikler Dekanlık tasarrufunda bulunmaktadır. Diğer mali kaynaklar, öğrenci katkı paylarından fakülteye ayrılan kısım ile Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü'nün döner sermaye gelirlerinden oluşmaktadır. Bölümümüz, döner sermaye kapsamında laboratuvar hizmetleri sunarak sanayi, yerel yönetimler ve kamu kuruluşlarına bedeli karşılığında hizmet sağlamaktadır. Fakültenin ve bölümün döner sermaye gelirlerinden bölüme düşen payın kullanımı ise ilgili yönetmelik çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü'nün ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır. Bölümümüzün ihtiyaçları Dekanlık tarafından onaylandığında karşılanmaktadır. Ayrıca, öğretim üyelerimizin bilimsel araştırma faaliyetlerini teşvik etmek ve mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla, MCBÜ Rektörlüğü Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi aracılığıyla bölümümüzde yürütülen projelere mali destek sağlanmaktadır. Bu kapsamda, öğretim üyelerimizin araştırma projelerine ve lisansüstü tez çalışmalarına yönelik kaynak aktarımı yapılmakta, projelerin sürdürülebilirliği desteklenmektedir. Bu destekler, doğrudan öğretim üyeleri tarafından teklif edilen projelere göre verilmektedir. Projeler, üniversite içi

ve/veya dışından seçilen hakemler tarafından bilimsel olarak değerlendirildikten sonra kabul veya reddedilmekte, kabulünden sonra da hakemler tarafından denetlenmektedir.

Bölümümüz öğretim üyelerinin mesleki gelişimlerini sağlama adına katma bütçeden yurtdışı ve yurtiçi kongre ve sempozyumlara, ayrıca mesleki eğitimlere katılım için mali kaynaklar ayrılmaktadır. Yıl içinde 2 (1'i yurtiçi ve 1'i yurtdışı veya 2'si yurtiçi) defaya mahsus olmak üzere öğretim üyeleri bu haklardan faydalanmaktadır. Bunlara ek olarak BAP ve TÜBİTAK projelerinden temin edilen mali destekler, program kalitesi ve sürekliliğinin sağlanmasına olumlu yönde katkıda bulunmaktadır.

Fakülte bütçesinden her yıl belirli bir miktar laboratuvardaki aletlerin bakımı ve yeni cihaz alımı için de kullanılmaktadır. Ayrıca laboratuvarlarda sürekli tüketilen sarf malzemeleri de yine bu bütçeden karşılanmaktadır. Laboratuvar bünyesinde bulunan cihaz ve donanımlarla araştırma projelerinde, öğrencilerin her türlü deneysel çalışmalarına destek vermektedir. Metalurji ve Malzeme mühendisliği bölümü WEB sayfasından "Araştırma" seçeneğinin altında bölümümüzün laboratuvarlarının listesi yer almaktadır. Ayrıca, "*Laboratuvar Hizmetleri Fiyat Listesi*" sekmesine de buradan ulaşılabilir ve fiyat listesi kanıt klasöründe sunulmuştur.

Bölümümüzün altyapı imkanlarının geliştirilmesi için, fakülte bütçesinden ayrılan payın yanı sıra, BAP ve TÜBİTAK projelerinden sağlanan mali destekler de kullanılmaktadır. Bölümümüzün misyonunu gerçekleştirebilmesi ve yürütmekte olduğu programın hedeflerine ulaşabilmesi için ihtiyaç duyduğu kurumsal destekler sağlanmaktadır.

Fakülte kadrosunda bulunan teknikerler laboratuvar ihtiyaçlarının (bakım, onarım vb. gibi) karşılanmasında görev yapmaktadır. Fakülte kadrosunda bulunan temizlik elemanları ise laboratuvarların temizliği ile ilgilenmektedir.

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü'ne ait 1 adet Bölüm Sekreteri ile 1 adet Öğrenci İşleri Personeli mevcuttur. Personel isimleri ve görevleri MCBÜ Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi WEB sayfasında listelenmektedir (**Kanıt 8.1.3.**)

Kanıtlar:

Kanıt 8.1.1. Mühendislik Fakültesi Harcamalar Tablosu

Kanıt 8.1.2. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Laboratuvar Hizmetleri Fiyat Listesi

Kanıt 8.1.3. https://muhendislik.mcbu.edu.tr/idari/idari_personel.36.tr.html

8.2.Sürekli İyileştirme

Bölümümüzde eğitimin kalitesini artırmak öncelikli bir konu olarak ele alınmakta olup, tüm öğretim elemanlarımızın katkısıyla laboratuvar altyapımız her geçen yıl geliştirilmektedir. Bugüne kadar bölümün kurulumu ve akademik personelimizin çeşitli projeler çerçevesinde gerçekleştirdiği kurulum ve eklemeler sayesinde, bölümümüz envanterinde çok sayıda üretim ve karakterizasyon cihazı barındıran 7 farklı laboratuvar oluşturulmuştur. Metalografi, Toz Metalurjisi ve Seramik, Biyomalzemeler, Polimer Malzemeler, Kaynak, Döküm ve Yüzey İşlemleri Laboratuvarlarımız, öğrencilerimize zorunlu ve seçmeli dersler kapsamında çeşitli test ve deneyler yapma olanağı sağlamaktadır. Mevcut laboratuvarlarımıza ek olarak, 2023 yılında TÜBİTAK 1001 Projesi kabul edilen bir öğretim üyemiz tarafından “Doku Mühendisliği ve Biyofabrikasyon” Laboratuvarı kurularak bölümümüze kazandırılmıştır

TÜBİTAK 1001 Projesi kabul edilen öğretim üyemize ait haber, üniversitemizin web sayfasında paylaşılmıştır (**Kanıt 8.2.1**) Sürekli iyileştirme faaliyetlerimiz kapsamında, mevcut TÜBİTAK ve BAP projeleri çerçevesinde yeni laboratuvar ekipmanlarının alımı ve kurulumu devam etmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 8.2.1. https://mcbu.edu.tr/Haber/MCBUden-5-Proje -TUBITAK-1001-Programi-Kapsaminda-Desteklenmeye-Hak-Kazandi_11_09_41

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

Rektörlük, Fakülte ve Bölüm bazındaki karar alma süreçleri kısaca şu şekilde işlemektedir: Anabilim dallarında alınan kararlar bölüm başkanının yönlendirmesiyle Bölüm Akademik kuruluna veya Bölüm kuruluna gelir ve burada görüşülerek karara bağlanır. Bölüm kurulunda son şekli verilen nihai kararlar Dekanlığa gönderilir. Dekanlık bu kararları Fakülte Yönetim Kurulunda görüşür ve karara bağlayarak Rektörlüğe gönderir. Bu kararlar Üniversite Senatosunun onayından sonra kesinleşmektedir. Bu süreç içinde Bölümün etkin bir görevi bulunmaktadır.

Eğitim amaçlarına ulaşmada gerek Bölüm ve Bölümdeki alt birimlerde karar alma süreçleri aşağıda belirtilen şekilde gelişmektedir. Bölüm organizasyon şeması Kanıt 9.1’de gösterilmiştir.

Program Çıktıları ve Eğitim Amaçları doğrultusunda alınması gereken kararlar Bölüm Akademik Kurulunda görüşülerek karara bağlanarak, daha sonra Bölüm Kurulu Kararı ile karara bağlanmaktadır. Daha sonra bu karar Dekanlık Fakülte Kurulu’nda görüşülerek eğer gerekli ise Üniversite Senatosu’na gönderilmektedir.

Bölüm içerisindeki Komisyonlar gerek mezun olan öğrencilerin gerekse öğrenimine devam eden öğrencilerin karşılaştıkları sorunları, olumlu veya olumsuz buldukları her olguyu kendi içinde değerlendirmekte ve sonuçları bir araya getirerek Bölüm Akademik Kurulunda Öğretim Üyelerine sunmaktadır. Bölüm Akademik Kurulunda komisyonların yaptığı değerlendirmeler ve vardıkları kanılar tartışılmakta, komisyonların belirttiği hususlarda ne yapılmalı, nasıl yapılmalı vb. gibi sorulara cevap aranmaktadır. Olumlu görülen kısımlar desteklenmeye devam edilir olumsuzluğun olduğu hususlar ise sürekli iyileştirme hedefleri doğrultusunda gerekli düzenlemelere tabi tutulur. (Kanıt 9.2. Bölüm Komisyonları).

Özellikle bölüm öğretim üyelerinin inisiyatifi dahilinde yapılabilecek ders müfredatlarına ilgili konuların eklenmesi veya öğrencilerin eksiklerini gidermeye yönelik seçmeli derslerin açılması gibi konular Bölüm Kurulunda alınan kararlarla hemen hayata geçirilerek mezunlarımızın, sosyal, kültürel ve teknik altyapılarıyla çalıştığı kurumlara çabuk adapte olabilen, karşılaştığı problemlere mühendislik açısından çözüm üretebilen ve gerektiğinde inisiyatif alabilen bireyler olabilmeleri için çaba sarf edilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 9.1. Bölüm Organizasyon Şeması

Kanıt 9.2. Bölüm Komisyonları

10. SONUÇ

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü özdeğerlendirme sürecinde, bölümün öğrenciler, programın eğitim amaçları, öğretim kadrosu, eğitim planı, altyapı olanakları ve organizasyon ve karar alma süreçleri bölümün güçlü yanlarını yansıtmaktadır. İlgili konularda, çalışmaların yapıldığı ve sürekli iyileştirme döngüsünün tamamlandığı sunulan kanıtlarda açıkça görülmektedir.

2022-2023 yılında bölümün geçirmiş olduğu MÜDEK değerlendirmesi sonucunda, Ölçüt 3.3 MÜDEK Çıktısı (vi) için “Disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi; bireysel çalışma becerisi” maddesinden zayıflık verilmişti. Bu zayıflığın giderilmesine istinaden, bölüm tarafından, çok disiplinli takımlarda çalışma becerisinin mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencileri kapsayacak şekilde sağlanması hedeflenmiştir, bu kapsamda da Makine Müh. ve Endüstri Müh. ile eş zamanlı açılan zorunlu bir ders olan "Disiplinlerarası Mühendislik Çalışmaları" dersi eğitim planına eklenmiştir. Bu ders kapsamında öğrencilerin kendi disiplinlerine ait bilgi birikim ve yeteneklerini kullanabilecekleri ödev, proje veya örnek olay çalışmalarını diğer disiplinlerden öğrencilerle birlikte eşgüdümle gerçekleştirmeleri hedeflenmektedir.

Ayrıca, yine aynı değerlendirmede, MÜDEK ölçütlerinden biri olan, ana tasarım deneyiminin kazandırıldığı belirtilen derslere ait çalışmalar incelendiğinde, gerçekçi kısıtları ve koşulların bütün projelerde sağlanmadığının belirlenmesi nedeniyle değerlendiriciler tarafından Ölçüt 5.5 ile ilgili zayıflık bildirimi yapılmıştı. Bu zayıflığın giderilmesine istinaden, bölüm tarafından, öğrencilere ana tasarım deneyiminin kazandırıldığı belirtilen derslerde (MLZ 4141, MLZ 4152) kullanılan tasarım ve uygulama yazım şablonu güncellenmiş ve öğrencilere ucu açık tasarım konuları verilmiştir. Öğrenciler görmüş oldukları tüm derslerdeki bilgi birikimlerini kullanarak birçok parametreyi kendilerinin belirleyeceği bir tasarım projesi hazırlamaktadır. Böylece, öğrencilerin gerçekçi koşulları/kısıtları içerecek bir ana tasarım deneyimi ile öğrencilerin mühendislik uygulamasına hazır hale getirilmesi sağlanmıştır.

Bölümün sahip olduğu altyapı olanakları ve öğretim kadrosu güçlü yanlarıdır. Bunun yanı sıra, bölümün geliştirilmesi gereken yönlerinden biri olarak, öğrencilerin ve öğretim üyelerinin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde yapacakları çalışmaları için kurum desteği ve parasal kaynakların arttırılmasının fayda sağlayacağı öngörülmektedir.